


Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Brugervejledning

Generelt om aktiviteten:	
Formål:	Tilbage melding på ordre af typen NORM
Anvendelse:	Beskriver hvorledes tilbage melding på NORM gennemføres.

Start:	Adresse:
Internet browser	Online.bane.dk


Gennemgang af hvorledes man tilbage melder på NORM



The screenshot shows the top navigation bar with the following items: FORSIDE, SERVICEREGISTRERING, VEDLIGEHOJDELSE (highlighted with a red box), VEJLEDNING, and LOG UD. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Serviceregistrering - genvej' and 'Vedligeholdelse - genvej'. The 'Vedligeholdelse - genvej' section includes a search bar for 'Hvad søger du?' and a button for 'Indmeld tilstand'. Below this, there are two tables: 'Igangværende serviceregistreringer' and 'Igangværende VH-ordrer'. The 'Igangværende VH-ordrer' table has columns for 'korte tekst', 'Ordre', 'prifts rap. nr.', and 'Fejl indtrådt'.

Ved klik på ikonet for Vedligeholdelse kommer man direkte til siden "Aktiv forespørgsel" hvorfra der kan vælges en ønsket ordre fra liste.

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 1 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Liste hvorfra normordrer kan ses og tilgås for tilbage melding. For VH-ordre – NORM findes der 5 forespørgsler Nye, Accepteret, Afventer, Afvist og Teknisk afsluttede.

Leverandørportal, Tes

FORSIDE SERVICEREGISTRERING VEDLIGEHOLDELSE VEJLEDNING LO

Søg efter VH ordre

Hvad søger du?

Aktiv forespørgsel

Ordre - Fejl	Nye de seneste 7 dage (0)	Alle nye (25)	Under behandling (30)	Afsluttet (15)
Ordre - Norm	Nye (48)	Accepteret (26)	Afventer (0)	Afvist (2)
Ordre - Tilstand	Nye (13)	Accepteret (4)	Afventer (1)	Afvist (2)
Meddelelser - Tilstand	Kladde (4)	Sendt til Banedanmark (8)		Teknisk afsluttet (5)

Ordre - Norm - Nye (48)


Ordre	Korttekst	Teknisk plads	Startdato	Slutdato	Forventet udført	Fag
20138607	4 EXT N Siemens DCTC Central udstyr, Dag	225000 Fa: Fredericia	01.01.2016	01.04.2016		Sikring og fjernstyring

De 5 forespørgsler som er tilgængelige for VH-ordre - NORM.
Den gule farve angiver hvilken forespørgsel der er valgt.

Tabellen nedenfor beskriver hvilke ordrer der ligger under hvilke forespørgsler.

Forespørgsel	Betydning
Nye	Så snart en ordre er frigivet fra Banedanmark vil ordren forefindes her. Såfremt ordren ikke behandles men blot bliver liggende vil den forefindes i forespørgslen i 12 mdr. For at sende ordren videre skal man åbne den og vælge en af følgende muligheder. Accepter Ordre Afvent Afvist
Accepteret	Så snart en ordre er accepteret vil den befinde sig her og indtil den bliver teknisk afsluttet. Dette selvom man løbende gemmer og opdaterer tilbage meldingerne. Ordre vil befinde sig her 12 mdr.
Afventer	Såfremt en ny ordre sættes på afvent vil den befinde sig her i op til 12 mdr. efter at den er sat til afvent. Ordren forsvinder herfra når status ændres til Accepteret eller Afvises
Afvist	Såfremt en ordre har status Nye eller Afventer og status herefter ændres til afvist vil den befinde sig i denne forespørgsel og vil være synlig i op til 12 mdr.
Teknisk Afsluttede	Når en ordre Afsluttes Teknisk vil den befinde sig i denne forespørgsel i op til 12 mdr.

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 2 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Ved klik på en af de 5 forespørgsler gives der en liste af ordre. Ved klik på det understregede ordrenummer åbne den ønskede ordre.

Ordre - Norm - Nye (48)

Søg

Eksportér til excel

Print

Ordre	Korttekst	Teknisk plads	Startdato	Slutdato	Forventet udført	Fag
<u>20138607</u>	4 EXT N Siemens DCTC Central udstyr, Dag	225000 Fa: Fredericia	01.01.2016	01.04.2016		Sikring og fjernstyring
<u>20138726</u>	4 EXT N Siemens DCTC Central udstyr, Dag	011000 Kh: København H	01.01.2016	01.04.2016		Sikring og fjernstyring
<u>20138727</u>	4 EXT N Siemens DCTC Central udstyr, Dag	013000 Ro: Roskilde	01.01.2016	01.04.2016		Sikring og fjernstyring

Ordrenummer fungerer som link til ordre. Ved klik på ordrenummer åbnes ordren i nyt vindue.

VH-ordre NORM som den ser ud ved klik på link.

/Ændre ordre: 000020138727

Vis hjælpe tekster

Vis Jobseddel



Accepter ordre

Afventer

Afvis ordre

Angiv Materiale Status

Teknisk afsluttet

Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 17.10.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 013000 Ro: Roskilde
Ønsket slut 01.04.2016
Forventet udført
Forventet levereret
Ansvarlig arbejdsplads EXT1

Ordrehoved med overordnet information.

Noter

Operationer

Objektliste

Målepunkter


Skriv ny note

Indtast note tekst

Tidligere note
 4 EXT N Siemens DCTC Central udstyr, Dag
 4 EXT N DCTC Central udstyr, Uge
 Serverview:
 • Noter afvigelses fra Normal
 Generelt:

Indholdsområde med fanebladene
 Noter,
 Operationer,
 Objektliste (Fremkommer kun når der er påhæftet objekter på de enkelte operationer)
 Målepunkter (Fremkommer kun når der er ydelser vedhæftet ordren).

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 3 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Ordrehoved:

Ændre ordre: 000020138727

[Vis hjælpe tekster](#) [Vis Jobseddel](#)



[Accepter ordre](#) [Afventer](#) [Afvist ordre](#) [Angiv Materiale Status](#) [Teknisk afsluttet](#)

Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 17.10.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest


Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 013000 Ro: Roskilde
Ønsket slut 01.04.2016
Forventet udført
Forventet levereret
Ansvarlig arbejdsplads EXTX1060 Test Leverandør 2

Feltbeskrivelse

FELT	BESKRIVELSE
Ændre Ordre	Ordrenummer som kendes i SAP og er skabt her.
Korttekst	Kortteksten kommer fra ordren.
Kreditor	Leverandør ordren er til
Ønsket start	Dato for hvornår opgaven ønskes påbegyndt.
Ordredato	Dato for hvornår ordren er skabt.
Matrialebest. status	Viser status på materialebestilling, som den er sat ved accept af ordre eller senere angivet efter accept af ordre.
VH-plan. gruppe	Kommer fra SAP
Ordretype	Her fremgår hvilken type ordre der er tale om. I dette tilfælde er der tale om en normordre som har ordretype (BD02)
Teknisk plads	Et geografisk område, et matrikelnr. hvorpå Banedanmark kan montere udstyr f.eks. ballast, sveller og skinner.
Ønsket slut	Dato for hvornår opgaven ønskes afsluttet.
Forventet udført	Dato som sættes i forbindelse med accept af ordre
Forventet levereret	Dato for hvornår det bestilte materiale forventes leveret.
Ansvarlig Arbejdsplads	Her fremgår det hvem der er ansvarlig for udførelse af opgaven

Så længe ordren befinder sig i status Nye, Afventer, Afvist og Teknisk afsluttet er det ikke muligt at påbegynde tilbage melding da ordren i disse situationer befinder sig i VIS-mode.

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 4 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Vis hjælpe tekster:

Ændre ordre: 000020139183

[Viser hjælpe tekster](#) [Vis Jobseddel](#)

Nedenstående giver et generelt overblik over ordren, nemlig type, beskrivelse, teknisk plads mm.

Accepter ordre Afventer Afvis ordre **Angiv Materiale Status** Teknisk afsluttet

Korttekst	4 EXT N Siemens DCTC	Ordretype	BD02 Norm
Kreditor	0000502083 Test Leverandør 2	Teknisk plads	225000 Få: F
Ønsket start	01.01.2016	Ønsket slut	01.09.2016
Ordredato	24.10.2014	Forventet udført	19.08.2016
Matrialebest. status	A Jerndel – er bestilt	Forventet levereret	10.08.2016
VH-Plan. gruppe	250 VL Sikring Vest	Ansvarlig arbejdsplads	EXTX1060 Te

Noter Operationer Objektliste

Skriv ny note Nedenfor kan tekst til ordren angives. Øverste vindue viser den eksterende tekst, og nederste kan benyttes til ny tekst

Efter klik på: Viser hjælpe tekster, vises hjælpe teksterne.

Der er hjælpe tekster til alle fanebladene.

Fjern Hjælpe tekster, klik igen på: Viser hjælpe tekster.

Vis Jobseddel:

Ændre ordre: 000020139183

[Viser hjælpe tekster](#) [Vis Jobseddel](#)

Accepter ordre Afventer Afvis ordre **Angiv Materiale Status** Teknisk afsluttet

Klik på: Vis jobseddel



Klik på Åbn – hvis denne meddelelse vises i bunden af skærmen.

Eksempel:

000020139183_print.pdf - Adobe Reader

File Rediger Vis Vindue Hjælp

1 / 4 96,4%

banedanmark Side 1 af 4

VH Ordre nr. 20139183

Type Norm

Ordretekst 4 EXT N Siemens DCTC Central udstyr, Dag

Oprettet dato 24/10/2014

Udskrevet af Testuser Leverandørportal

Udskrevet dato 13/06/2016

VH-Planl.gruppe. VL Sikring Vest

Ansv. arbejdsplads Test Leverandør 2

Kreditor 502083 Test Leverandør 2

Ønsket start 01/01/2016

Ønsket slut 01/09/2016

Ordre langtekst


4 EXT N Siemens DCTC Central udstyr, Dag

4 EXT N DCTC Central udstyr, Uge

Efter klik på: Vis Jobseddel, kommer jobsedlen frem, hvor der til hver operation på ordren er beskrevet de aktiviteter der skal udføres.

Jobsedlen kan udskrives efter behov.

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 5 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Afventer:

Det første man skal gøre er at forholde sig til en ny ordre. I visse tilfælde vælges at sætte ordren i Afventer.

Ændre ordre: 000020138727



Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 17.10.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Accepter ordre **Afventer** Afvis ordre Angiv Materiale Status Teknisk afsluttet

Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 013000 Ro: Roskilde
Ønsket slut 01.10.2016
Forventet udført
Forventet levereret
Ansvarlig arbejdsplads EXTX106

Yderligere Detaljer - Afvent

Ønsket slutdato 01.10.2016
 Afklaringsdato *

juni 2016							
#	søn.	man.	tir.	ons.	tor.	fre.	lør.
21	29	30	31	01	02	03	04
22	05	06	07	08	09	10	11
23	12	13	14	15	16	17	18
24	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	01	02

Marker ordre for afvent Luk

Efter klik på: Afventer, åbnes pop up hvor der skal tages stilling til, hvornår det videre forløb med opgaven forventes afklaret.

Vælg dato og klik på: Marker ordre for afvent

Ordren er sat til afventer

Ændre ordre: 000020138727



Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 17.10.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Accepter ordre **Afventer** Afvis ordre Angiv Materiale Status Teknisk afsluttet


Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 013000 Ro: Roskilde
Ønsket slut 01.10.2016
Forventet udført
Forventet levereret
Ansvarlig arbejdsplads EXTX1060 Test Leverandør 2

Tekst i lysegrøn linje og Ikonet og Afventer felter er grå - angiver at Ordren er sat i status: Afventer

På ordrelisten, vil ordren findes under Aktiv forespørgelser - Afventer

Der kan nu kun vælges Accepter ordre eller Afvis ordre

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 6 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Afvis ordre:

Det første man skal gøre er at forholde sig til en ny ordre. I dette tilfælde kan opgaven ikke udføres, og der vælges at afvise ordren. Det er ikke muligt igen at aktivere ordren fra Portalen.

Ændre ordre: 000020141626

[Vis hjælpe tekster](#) [Vis Jobseddel](#)



Accepter ordre Afventer **Afvis ordre** Angiv Materiale Status Teknisk afsluttet

Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 14.11.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 011000 Kh: København H
Ønsket slut 01.04.2016
Forventet udført
Forventet levereret
Ansvarlig arbejdsplads EXTX1060 Test Leverandør 2

Efter klik på: Afvis, åbnes pop up hvor der klikkes på: Ja, hvis opgaven ikke kan udføres

Bekræft handling ✕

Vil du virkelig afvise ordren?

Ordren er markeret som afvist

Ændre ordre: 000020141626

[Vis hjælpe tekster](#) [Vis Jobseddel](#)



Accepter ordre Afventer **Afvis ordre** Angiv Materiale Status Teknisk afsluttet

Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 14.11.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest


Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 011000 Kh: København H
Ønsket slut 01.04.2016
Forventet udført
Forventet levereret
Ansvarlig arbejdsplads EXTX1060 Test Leverandør 2

Tekst i lysegrøn linje og Ikonet og alle felter er grå - angiver at Ordren er sat i status: Afvis ordre.

På ordrelisten, vil ordren findes under Aktiv forespørgelser - Afvis

Det er ikke muligt at igen at aktivere ordren

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 7 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbagemelding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	--	------------------------	---

Accepter ordre:

Det første man skal gøre er at forholde sig til en ny ordre. I dette tilfælde vælges at acceptere ordren.

Ændre ordre: 000020139183

Vis hjælpe tekster [Vis Jobseddel](#)



Accepter ordre Afventer Afvis ordre Angiv Materiale Status Teknisk afsluttet

Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 24.10.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 225000 Fa: Fredericia
Ønsket slut 01.09.2016
Forventet udført
Forventet levereret
Ansvarlig arbejdsplads EXTX

Yderligere Detaljer - Accepter

Ønsket slutdato * 01.09.2016

Forventet udført *

august 2016							
#	søn.	man.	tir.	ons.	tor.	fre.	lør.
30	31	01	02	03	04	05	06
31	07	08	09	10	11	12	13
32	14	15	16	17	18	19	20
33	21	22	23	24	25	26	27
34	28	29	30	31	01	02	03

Efter klik på: Accepter ordre, åbnes acceptvindue hvor der skal tages stilling til hvornår opgaven forventes udført.

Vælg måned og dato og klik på: Accepter ordre

Accepter ordre Luk

Status for ordren er ændret

Ændre ordre: 000020139183

Vis hjælpe tekster [Vis Jobseddel](#)



Accepter ordre **Afventer** Afvis ordre Angiv Materiale Status Teknisk afsluttet

Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 24.10.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest


Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 225000 Fa: Fredericia
Ønsket slut 01.09.2016
Forventet udført 19.08.2016
Forventet levereret
Ansvarlig

Tekst i lysegrøn linje og Ikonet og alle felter er grå og Forventet udført udfyldt - angiver at Ordren er sat i status: Accepter ordre.

På ordrelisten, vil ordren findes under Aktiv forespørgelser - Accepteret

Det er ikke muligt at sætte ordren i Afventer eller Afvis ordre. Man kan nu kun opdatere materialestatus eller teknisk afslutte ordren. Teknisk afslutning kræver, at alle obligatoriske felter er udfyldt.

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 8 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Angiv Materiale Status:

Ændre ordre: 000020139183



Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
Ønsket start 01.01.2016
Ordredato 24.10.2014
Matrialebest. status (ikke angivet)
VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Accepter ordre Afventer Afvis ordre **Angiv Materiale Status** Teknisk afsluttet

Ordretype BD02 Norm
Teknisk plads 225000 Fa: Fredericia
Ønsket slut 01.09.2016
Forventet udført 19.08.2016
Forventet levereret
Ansvarlig arbejdsplads EXTX1060 Test Leverandør 2


Pop up kommer frem, klik på: (ikke angivet)

Angiv Materialstatus 

Matr. best status * (ikke angivet) ▾

- (ikke angivet)
- Ikke relevant
- Jerndel – er bestilt
- Jerndel – skal opmåles
- Jerndel – er opmålt, prisen er rettet og varen kan bestil
- Materialet bekræftet fra indkøb
- Jerndel – er modtaget og ligger på lager
- Jerndel – er modtaget og ligger på stedet

Angiv materiale status **Luk**

Angiv Materialstatus 

Matr. best status * Jerndel – er bestilt ▾

Forventet leveringsdato *

august 2016							
#	søn.	man.	tir.	ons.	tor.	fre.	lør.
30	31	01	02	03	04	05	06
31	07	08	09	10	11	12	13
32	14	15	16	17	18	19	20
33	21	22	23	24	25	26	27
34	28	29	30	31	01	02	03

Angiv materiale status **Luk**


Efter klik på: Angiv Materiale Status, åbnes vindue for Materiale status, hvor der i rullegardinet, skal vælges materiale og status.

Vælges materiale med tekst "Er bestilt" (fx: Jerndel – er bestilt), kommer der en kalender frem hvor forventet leveringsdato skal vælges.

Alle andre materiale typer, gemmes uden leveringsdato. Findes leveringsdato allerede slettes den.

Det er kun muligt at angive et Materiale status ad gangen.

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 9 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Materiale status er sat

Ændre ordre: 000020139183

Vis hjælpe tekster [Vis Jobseddel](#)



Accepter ordre Afventer Afvis ordre **Angiv Materiale Status** Teknisk afsluttet

Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
 Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
 Ønsket start 01.01.2016
 Ordredato 24.10.2014
Matrialebest. status A Jerndel – er bestilt
 VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Ordretype BD02 Norm
 Teknisk plads 225000 Fa: Fredericia
 Ønsket slut 01.09.2016
 Forventet udført 19.08.2016
Forventet levereret 10.08.2016
 Ansvarlig arbejdsplads EXT1060 Test Leverandør 2

Tekst i lysegrøn linje og Matrialebest.status og Forventet levereret, viser at der er Angivet Materiale

Der kan løbende ændres i Angiv Materiale Status, men det er kun muligt at få vist et ad gangen, tidligere status gemmes ikke.

Påbegynde tilbage melding:

Faneblad: Noter

Noter
 Operationer
 Objektliste
 Målepunkter

Skriv ny note [Nulstil](#) [Gem note](#)

Tidligere note
 4 EXT N Siemens DCTC Central udstyr, Dag
 4 EXT N DCTC Central udstyr, Uge
 Serverview:
 • Noter afviselser fra Normal

Valgt faneblad: Noter

Hvis der indtastes en besked, skal man gemme Noter, for at få det til at slå igennem i det bagvedliggende SAP-system og dermed blive synlig for banedanmark.

Allerede gemte beskeder både fra portal og SAP back end, kan ses under: Tidligere note

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 10 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	------------------

Faneblad: Operationer

● Noter ● **Operationer** ● Objektlister ● Målepunkter

Operationer

Operation	Underoperation	Korttekst oper	Slutmeld / annullér
0010		Eftersyn Mandag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld
0020		Eftersyn Tirsdag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld
0030		Eftersyn Onsdag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld
0040		Eftersyn Torsdag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld
0050		Eftersyn Fredag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld

Den enkelte operationslinjer slutmeldes ved klik på: Sluttilmeld
Det er ikke påkrævet at alle linjer skal sluttilbage meldes.

Slutmeld operationen



Tilbage melding

(Eventuel tilbage melding, 40 tegn)

Luk


Gem

I pop up Slutmedl operationen, kan der evt. påføre en tilbage meldings tekst.

Husk at gemme tilbage melding ved klik på: Gem.


Operation	Underoperation	Korttekst oper	Slutmeld / annullér
0010		Eftersyn Mandag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeldt
0020		Eftersyn Tirsdag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld
0030		Eftersyn Onsdag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld
0040		Eftersyn Torsdag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld
0050		Eftersyn Fredag	<input checked="" type="checkbox"/> Slutmeld

Operationen er Slutmeldt

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Fortryd slutmeldt operationen

Operation	Underoperation	Korttekst oper	Slutmeld / annullér
0010		Eftersyn Mandag	✓ Slutmeldt
0020		Eftersyn Tirsdag	✓ Slutmeld
0030		Eftersyn Onsdag	✓ Slutmeld

Klik på:  **Slutmeldt** - for at Annullere behandling.


Markeringen bliver resat til  **Slutmeld**

Faneblad: Behandl Objekter

Noter
 Operationer
 Objektliste
 Målepunkter

Objekter

Behandl / annullér	Linje	Equipment	Teknisk plads	KM Fra	KM Til
	0001	10101115 Fjernsty. cent:	225000	Fa: Fredericia	

De enkelte linjer på Objektlisten behandles ved klik på: 


Det er ikke påkrævet at alle linjer skal behandles.


Fortryd behandl objekt


Noter
 Operationer
 Objektliste
 Målepunkter

Objekter

Behandl / annullér	Linje	Equipment	Teknisk plads	KM Fra	KM Til
	0001	10101115 Fjernsty. cent:	225000	Fa: Fredericia	

Klik på:  - for at Annullere behandling.

Markeringen bliver resat til 

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Faneblad: Målepunkter

● Noter ● Operationer ● Objektliste ● **Målepunkter**

Målepunkter Gem målepunkter

Målepun	Betegnelse	Tek. beskr.	Katal	Vurderingskc	Korttekst oper.	Måleværdi	Dif	Enhed/Måleon
---------	------------	-------------	-------	--------------	-----------------	-----------	-----	--------------

202211 Tilstandsmåli Fjernsty. cent: Fredericia (nord)


Tidligere målebilag for ordre

Målebilag	Målepunkt	Aflæst af	Dato	Måleværdi	Tællerdifference	Diff	Vurderingskode
-----------	-----------	-----------	------	-----------	------------------	------	----------------



- 1. Over norm
- 2. Norm
- 3. Under norm
- 4. Kritisk

Når der forefindes målepunkter på et eller flere equipments fremkommer fanebladet "Målepunkter".

For hvert målepunkt kan anføres en værdi som vælges fra kataloget ved klik på ikonet for kataloget .

Når man har valgt værdi klik på: Gem målepunkter, og et målebilag oprettes.

Dette vises i tabellen Tidligere målebilag for ordre.

Såfremt man har valgt en forkert værdi og gemt, opretter man blot et nyt bilag ved at gentage processen.

● Noter ● Operationer ● Objektliste ● **Målepunkter**

Målepunkter Gem målepunkter

Målepun	Betegnelse	Tek. beskr.	Katal	Vurderingskc	Korttekst oper.	Måleværdi	Dif	Enhed/Måleon
---------	------------	-------------	-------	--------------	-----------------	-----------	-----	--------------

202211 Tilstandsmåli Fjernsty. cent: Fredericia (nord)


Tidligere målebilag for ordre

Målebilag	Målepunkt	Aflæst af	Dato	ME bilag	Måleværdi	Tællerdifference	Diff	Vurderingskode
-----------	-----------	-----------	------	----------	-----------	------------------	------	----------------

1477117	202211	TESTLEV02	13.06.2016					2
---------	--------	-----------	------------	--	--	--	--	---

Oprettet målebilag.

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 13 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	------------------

Område: Indkøb LeverandørPortal	Brugervejledning: Tilbage melding på ordren af typen NORM	Dokument ID: 14.4.2	
---------------------------------------	---	------------------------	---

Teknisk afslut:

Ændre ordre: 000020139183



Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
 Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
 Ønsket start 01.01.2016
 Ordredato 24.10.2014
 Materialebest. status A Jerndel – er bestilt
 VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Accepter ordre Afventer Afvis ordre Angiv Materiale Status **Teknisk afsluttet**

Ordretype BD02 Norm
 Teknisk plads 225000 Fa: Fre
 Ønsket slut 01.09.2016
 Forventet udført 19.08.2016
 Forventet levereret 10.08.2016
 Ansvarlig arbejdsplads EXT1060 Tes

Klik på: Teknisk afsluttet
 Der kommer pop up, hvor der skal ske en bekræftelse af at man ønsker at teknisk afslutte ordren. Klik på: Ja

Bekræft handling

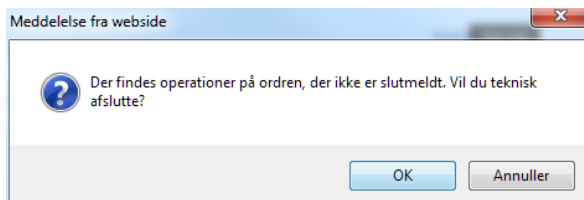


Er du sikker på du vil teknisk afslutte ordren ?

Ja Nej

NB. Særlig meddelelse i forbindelse med Teknisk afslut

Denne meddelelse fremkommer før Bekræft handling, hvis der ikke er afmeldt på alle operationer, klik på: OK, hvis det er rigtigt




Ordren er markeret som teknisk afsluttet

Viser ordre: 000020139183 (Teknisk afsluttet)



Korttekst 4 EXT N Siemens DCTC
 Kreditor 0000502083 Test Leverandør 2
 Ønsket start 01.01.2016
 Ordredato 24.10.2014
 Materialebest. status A Jerndel – er bestilt
 VH-Plan. gruppe 250 VL Sikring Vest

Accepter ordre Afventer Afvis ordre Angiv Materiale Status **Teknisk afsluttet**

Tekst i lysegrøn linje og godkendt ved  i alle 4 statuser og feltet Teknisk afsluttet er blevet gråt viser at ordren succesfuldt er færdig tilbagemeldt og afsluttet.

Det ikke mere muligt at ændre i ordren.

Version: 2.0	Oprettet / Ændret af: JAST/MPE	Gyldig fra: 13.06.2016	Side 14 af 14
-----------------	-----------------------------------	---------------------------	------------------