

INDHOLDSFORTEGNELSE

	SIDE
1	Generelt..... 2
1.1	Gyldighed..... 2
1.2	Formål 2
1.3	Sikkerhedsydelse 2
2	Registrering 2
2.1	Generelt..... 2
2.2	Omfang af registrering..... 3
2.2.1	Firma oplysninger..... 3
2.2.2	Sikkerhedsansvarlig..... 3
2.2.3	Sikkerhedsydelse 3
3	Godkendelse af entreprenører..... 3
3.1	Generelt..... 3
3.2	Betingelser 4
3.3	Inddragelse af godkendelse 5
4	Leverandørliste..... 5



1 GENERELT

1.1 Gyldighed

Disse retningslinier gælder for alle entreprenører, der leverer sikkerhedsydelse jf. pkt. 1.3. til arbejde i områder, hvor Banedanmark er infrastrukturforvalter.

1.2 Formål

Formålet med disse retningslinier er,

- ✓ at sikre et præcist overblik over, hvilke entreprenører, der må varetage sikkerhedsmæssigt ansvar på Banedanmarks sikkerhedsgodkendelse.
- ✓ at sikre direkte kommunikationslinier mellem Banedanmark og alle entreprenører, der leverer sikkerhedsydelse.
- ✓ at sikre entreprenører opfylder en række minimumskrav til styring af sikkerheden, herunder lever op til alle love og bekendtgørelser.

1.3 Sikkerhedsydelse

Sikkerhedsydelse defineres i disse retningslinier som levering af følgende:

- ✓ Maskinfører
- ✓ Rangerleder
- ✓ Togklargører
- ✓ Lokomotivfører
- ✓ Vagtpost
- ✓ SR-arbejdsleder 1
- ✓ SR-arbejdsleder 2
- ✓ SR-arbejdsleder 2 sikring
- ✓ Fører af arbejdskøretøj
- ✓ Udfærdigelse af jernbanesikkerhedsplaner
- ✓ Levering af skinnekørende materiel (jernbanekøretøjer eller arbejdskøretøjer).

2 REGISTRERING

2.1 Generelt

For at blive registreret skal entreprenøren indsende oplysningerne i pkt. 2.2.1. - pkt. 2.2.3. til sikkerhedogundersogelser@bane.dk.

Entreprenøren er selv ansvarlig for løbende at indmelde ændringer, således at registreringen hele tiden er a' jourført og korrekt.



2.2 Omfang af registrering

2.2.1 Firma oplysninger

- ✓ Firma navn og CVR nr.
- ✓ Eventuel afdeling
- ✓ Adresse
- ✓ Telefon
- ✓ E-mail.

Af hensyn til akut fordeling af vigtige sikkerhedsmeddelelser til f.eks. SR-arbejdsledere skal det være en e-mailadresse, der tjekkes mindst én gang i døgnet på hverdage.

2.2.2 Sikkerhedsansvarlig

Ved sikkerhedsansvarlig forstås den jernbanesikkerhedsuddannede medarbejder, der har det daglige ansvar for jernbanesikkerheden og for at disse retningslinjer overholdes.

Det er også den sikkerhedsansvarlige, der skal føre samtaler, når en medarbejder har været involveret i en sikkerhedsmæssig hændelse.

Hvis den sikkerhedsansvarlige undtagelsesvis ikke har en jernbanesikkerhedsuddannelse, skal der foreligge en konkret aftale med Banedanmark om, hvordan dette forhold håndteres f.eks. i form af en "betroet medarbejder", der har fået skriftligt uddelegeret visse "faglige" dele af ansvaret.

Følgende oplysninger skal indsendes vedrørende den sikkerhedsansvarlige:

- ✓ Navn herunder navn på eventuel "betroet medarbejder"
- ✓ Kompetence
- ✓ Telefon
- ✓ E-mail.

2.2.3 Sikkerhedsydelse

Registrering af, hvilke sikkerhedsydelse (kompetencer) jf. pkt. 1.3., der leveres af den pågældende entreprenør.

3 GODKENDELSE AF ENTREPRENØRER

3.1 Generelt

Registrerede entreprenører kan godkendes til at levere sikkerhedsydelse til arbejder på Banedanmarks infrastruktur, hvis betingelserne i pkt. 3.2. er opfyldt.



Ingen entreprenør må levere sikkerhedsydelse uden at have en skriftlig godkendelse til dette fra Banedanmark.

For store firmaer med uafhængige afdelinger (selvstændigt sikkerhedsansvar) gælder, at hver enkelt afdeling skal godkendes for sig.

Godkendelsen gælder ét år ad gangen, og firmaet er selv ansvarlig for at ansøge om fornyet godkendelse.

3.2 Betingelser

For at blive godkendt som leverandør af sikkerhedsmæssige ydelser skal entreprenøren sikre, at Banedanmark altid har en aktuel medarbejderliste med angivelse af den enkelte medarbejders kompetence samt gyldighedsperiode for helbredsgodkendelse.

Endvidere skal entreprenøren *på forlangende kunne dokumentere*

- ✓ at virksomheden, lever op til alle krav i lovgivning og bekendtgørelser.
- ✓ at forsikringsmæssige krav er opfyldt, herunder beløbsramme.
- ✓ at der altid indgås skriftlige kontrakter om bl.a. ansvarsforhold inden *levering* af en sikkerhedsydelse herunder procedure for tilvejebringelse af nødvendige informationer om arbejdet.
- ✓ at det altid inden indkøb af en sikkerhedsydelse hos en underleverandør, sikres gennem skriftlige aftaler, at alle krav til jernbanesikkerheden, ansvarsforhold m.v. er videreført til underleverandøren, herunder at underleverandøren opfylder kravene i nærværende retningslinjer.
- ✓ at der forefindes og anvendes en procedure, der sikrer at medarbejdere, der varetager sikkerhedsmæssigt ansvar til enhver tid opfylder helbreds krav og kompetencekrav, herunder at Banedanmarks "Retningslinjer for erhvervelse, opretholdelse og registrering af praktisk erfaring" overholdes.
- ✓ at der forefindes og anvendes en procedure, der sikrer at medarbejderne, herunder lejet personale, har den fornødne kompetence, erfaring, rutine samt stræknings- og lokalkendskab i forhold til de arbejdsopgaver, de pågældende bliver sat til at udføre.
- ✓ at alle medarbejdere til enhver tid opfylder de generelle krav til kompetence, rutine og erfaring.
- ✓ at der forefindes og anvendes en procedure, der sikrer at arbejdsmiljøloven overholdes, især når der er tale om medarbejdere, der varetager sikkerhedsfunktioner.
- ✓ at medarbejdere har tilstrækkelig dansk sprogkundskab til, at forstå sikkerhedsrelaterede instruktioner og meddelelser.
- ✓ at medarbejdere får rettelsesblade til reglementer og anden sikkerhedsmæssig kommunikation inden første gyldighedsdag.
- ✓ at akutte sikkerhedsmeddelelser til personalet kan fordeles indenfor 48 timer.



- ✓ at der forefindes og anvendes en procedure, der sikrer at Banedanmarks "Retningslinier for udfærdigelse af jernbanesikkerhedsplaner" overholdes.
- ✓ at der forefindes og anvendes en procedure, der sikrer, at der er overensstemmelse mellem planlægningen, og den måde arbejdet rent faktisk skal udføres på.
- ✓ at der forefindes og anvendes en procedure, der sikrer nødvendig instruktion af medarbejderne forud for et arbejdes igangsættelse.
- ✓ at der forefindes og anvendes en procedure til overdragelse af det sikkerhedsmæssige ansvar i forbindelse med vagtskifte mellem SR-arbejdsledere.
- ✓ at der sker registrering af sikkerhedsmæssige hændelser internt hos entreprenøren, og at der efterfølgende iværksættes korrigerende tiltag/handlinger.
- ✓ at alle sikkerhedsmæssige hændelser rapporteres i Banedanmarks Synergi system.
- ✓ at anvendt rullende materiel er sikkerhedsgodkendt (overensstemmelseserklæring og ibrugtagningstilladelse) samt, at materiel vedligeholdes i henhold til forskrifter.

3.3 Inddragelse af godkendelse

Hvis en entreprenør

- ✓ ikke lever op til kravene i nærværende retningslinjer eller
- ✓ ikke lever op til de i kontrakterne fastsatte krav til jernbanesikkerhed og arbejdsmiljø eller
- ✓ gentagne gange eller bevidst overtræder jernbanesikkerhedsbestemmelserne (herunder entreprenørens medarbejdere).

kan Banedanmark iværksætte en række tiltag overfor entreprenøren.

Følgende tiltag kan iværksættes:

- ✓ Entreprenøren kan sættes under skærpet tilsyn i en periode.
- ✓ Entreprenøren kan tildeles en advarsel om at i gentagelsestilfælde vil det få konsekvenser for godkendelsen.
- ✓ Entreprenørs godkendelse som leverandør af sikkerhedsmæssige ydelser *kan* inddrages helt eller delvis for en nærmere fastsat periode.

4 LEVERANDØRLISTE

Banedanmark fører en liste over godkendte entreprenører, og hvilke sikkerhedsydelser de må levere.

Entreprenører, der ikke er på listen ikke levere sikkerhedsydelser ved arbejder i områder, hvor Banedanmark er infrastrukturforvalter.



Retningslinier for registrering og godkendelse af entreprenører, der leverer sikkerhedsydelse

Hvis entreprenøren ønsker det, kan firmaet blive optaget på en offentlig tilgængelig liste over godkendte entreprenører. Dette skal specifikt meddeles Banedanmark på e-mail sikkerhedogundersogelser@bane.dk

Listen offentliggøres på Banedanmarks hjemmeside.
