



Velkommen til nyhedsbrevet for kursusdrift september 2025

Indhold:

- 2 ORF virksomhedsuddanner
- 2 Nyt udseende i SuccessFactors
- 3 Mail-indbakke og telefoner er lukket 18. september 2025
- 4 Kursusbetingelser og praktisk information ved kursusdeltagelse – opdateret
- 4 Fakturering for kurser
- 4 Brugere af Banedanmarks SAP-portal, Kursusportal og Scanningsapplikation
- 5 SAP og SuccessFactors lukket fredag d. 19/9 og weekenden 20. – 21/9
- 5 SR-arbejdsledere uden adgang til scanningsapp'en
- 6 Som kursuskontaktperson har du mange opgaver og vi minder her om de vigtigste:
- 6 Nu finder du ERFA-møde på din egen læringsplan
- 7 Kurser for 1. halvår 2026 – tilgængelig pr. 1. oktober 2025
- 7 Kontakt

ORF virksomhedsuddanner

Som I kender det fra SR, så er der også brug for virksomhedsuddannere indenfor ORF. Hvis du eller en medarbejder har interesse i at blive virksomhedsuddanner indenfor ORF, så hører vi gerne fra jer.

En af forudsætningerne for at blive virksomhedsuddanner er minimum 2 års erfaring.

Se mere på <https://www.bane.dk/da/Leverandoer/Krav/Uddannelse/Virksomhedsuddannelse> Her kan du læse mere om at blive virksomhedsuddanner samt finde blanketten (ansøgning vedr. godkendelse som virksomhedsuddanner) der skal udfyldes og indsendes til bdkuddannelser@bane.dk

Vi ser frem til at høre fra jer

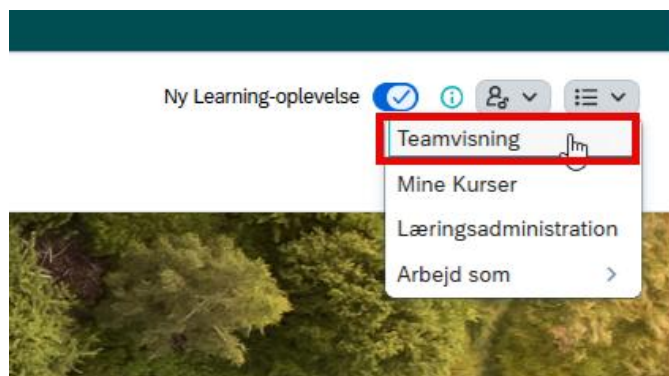
Nyt udseende i SuccessFactors

SuccessFactors skifter udseende pr. 15. november 2025. I kan allerede nu se den nye visning ved at trykke på "Ny learning-oplevelse" knappen i højre hjørne.



Efter den 15. november vil det ikke længere vær muligt, at vist den gamle visning i SuccessFactors.

Alle funktioner vil fortsat findes, men I vil opleve, at de fleste skal findes nye steder. F.eks. "mit team / teamvisning" vil I skulle finde under dropDown i højre side:



På ERFA mødet d. 13. november 2025 vil vi gennemgå det nye udseende. Vi har opdateret vores vejledninger til den nye oplevelse inden d. 15. november 2025

Det nye udseende:

The screenshot shows the new 'Læring' (Learning) interface on the BANEDANMARK website. The header includes the logo and navigation options like 'Kurser & Læring'. A search bar is present with the text 'Søg efter kurser'. Below the header, there's a large banner image of a forest with a path. A central message box says 'Du har nået det hele!' (You have reached the end!) with a green checkmark icon and a button 'Afvís sektion'. At the bottom, there's a section for 'Vigtig uddannelse' (Important education).

Det gamle udseende:

The screenshot shows the old interface with a more cluttered layout. It features several sidebars and panels. On the left, there's an 'Anbefalinger' (Recommendations) panel. In the center, a 'Find Læring' (Find Learning) search box is visible. Below it is the 'Min Læringsplan' (My Learning Plan) section, which lists courses like 'CAT2 awareness online kursus'. On the right, there are panels for 'Velkommen' (Welcome) with contact information, 'Links' with various resource links, and 'Læringshistorik' (Learning History) which shows a message: 'Der blev ikke tilføjet nogen historikposter i de sidste 30 dage.' (No history posts were added in the last 30 days.)

Mail-indbakke og telefoner er lukket 18. september 2025

Torsdag den 18. september holder vi sektionsdag, og derfor vil telefoner og mails som udgangspunkt ikke blive besvaret.

Vi holder dog ikke helt fri fra indbakken – hastesager bliver naturligvis behandlet, mens øvrige henvendelser besvares, når vi er tilbage fredag den 19. september. Ved hastesager bedes du skrive en mail til bdkuddannelser med "HASTER" forrest i titlen på din mail.

Tak for jeres forståelse.

Kursusbetingelser og praktisk information ved kursusdeltagelse – opdateret

Vi har opdateret vores kursusbetingelser (findes her) og vil opsummere de væsentligste ændringer:

- Pladsreservation er tilføjet som bindende i henhold til gældende afmeldingsfrister for det enkelte kursus
- Afsnit om praktisk erfaring er tilføjet
- Opdateret formulering omkring ordblinde og kursister med læsevanskeligheder (der ydes hjælp til PPPB og PPPB MF og ingen andre)
- Generel sproglig opdatering

Fakturering for kurser

Hidtil har vi faktureret jer for jeres kursisters deltagelse på kurser, efter kurset var fuldført.

Vi vil fremadrettet i stedet fakturere jer senest 5 hverdage efter kursusstart. I vil ikke mærke den store forskel på en-dagskurser, men på de store grundkurser, som varer 2 – 4 uger (og nogle gange endda længere), vil I fremadrettet blive faktureret for kurset, selvom jeres kursist endnu ikke har gennemført/været til eksamen. Dette er bl.a. for at sikre, at fakturering og betaling primært sker i indeværende regnskabsår.

I faktureres for de samme antal pladser, som I hidtil ville have gjort, og kommer med ovenstående ændring ikke til at betale for mere end hidtil, da I faktureres for pladsen uanset, om kursisten består/gennemfører kurset (jf. Banedanmarks kursusbetingelser, som kan læses her: [LINK](#))

Brugere af Banedanmarks SAP-portal, Kursusportal og Scanningsapplikation

Ny funktion - Mine scanninger

I den nærmeste fremtid vil en ny funktion blive tilgængelig for alle SR-arbejdsledere, Sporspærringsledere og Jernbanearbejdsledere.

Det vil for alle brugere fremadrettet blive muligt at se sine egne scanninger, ligesom det vil blive muligt at eksportere dataene til excel.

Banedanmark, Sikkerhedsledelse, orienterer alle brugere pr. mail, så snart funktionen er tilgængelig.

Obs

Vær opmærksom på, at der kun skal foretages scanninger i Danmark og når der er tale om arbejde i og ved sporet.



**På grund af systemopdateringer vil førnævnte systemer ikke være tilgængeligt fra:
Natten mellem torsdag d. 18. og fredag d. 19. september 2025 til mandag d. 22. september 2025.**

Det betyder, at det blandt andet IKKE vil være muligt at

- oprette og tilmelde kursister på Banedanmarks kurser
- tage e-læringskurser
- scanne legitimationskort i forbindelse med arbejde i og ved sporet

Medmindre I hører andet, vil løsningerne være oppe og køre igen mandag d. 22. september 2025.

Hvis man, som bruger af

- **SAP- og kursusportalen konstaterer fejl derefter, så skal de indmeldes til bdkuddannelser@bane.dk**
- **Scanningsapplikationen konstaterer fejl derefter, så skal de indmeldes til scanningsapp@bane.dk**

SAP og SuccessFactors lukket fredag d. 19/9 og weekenden 20. – 21/9

Grundet en større opgradering i Banedanmarks systemer vil SAP og SuccessFactors være lukket helt lukket for adgang fra torsdag aften kl. 23 og frem til mandag morgen kl. 8.00.

SR-arbejdsledere uden adgang til scanningsapp'en

Vi har ved gennemgang af vores system konstateret, at der er medarbejdere i systemet, der har en SR-arbejdsleder kvalifikation uden at have adgang til scanningsapplikationen.

Dette har vi brug for at få ryddet op i, så derfor vil vi gerne opfordre til, at I sikrer, at de SR-arbejdsledere I har hos jer, også har adgang til scanningsapplikationen.

Hvis I har medarbejdere, der ikke har adgang, skal I sende en udfyldt tro og love-erklæring (findes i SuccessFactors under Blanketter og vejledninger – eller på bane.dk under samme) til

bdkuddannelser@bane.dk, så oprettelse kan ske.

Hvis I oplever udfordringer med scanningsapplikationen, kan I kontakte scanningsapp@bane.dk

Som kursuskontaktperson har du mange opgaver og vi minder her om de vigtigste:

Legitimationskort:

Som kursuskontaktperson er det dig, der modtager legitimationskort på medarbejdere i firmaet. Det er derfor også dig, der skal sørge for at sende legitimationskortet videre til medarbejderen. Alle kursuskontaktpersoner i firmaet modtager kortene – dette har vi desværre ikke mulighed for at ændre på.

Kortet sendes ud allerede efter oprettelse af medarbejderen – selvom medarbejderen endnu ikke har erhvervet sig kvalifikationer. Kortet opdateres automatisk når medarbejderen har bestået et kursus og QR-koden scannes.

Hvis du mangler legitimationskort på dine medarbejdere så skriv til bdkuddannelser@bane.dk så sørger vi for at sende ét afsted (husk at der skal være uploadet billede på medarbejderen). I har ikke selv mulighed for at finde legitimationskortene i systemet.

Kursusbekræftelser:

Du modtager kursusbekræftelser på alle du tilmelder og skal huske at sende videre til medarbejderen. Hvis der er oprettet mailadresse på medarbejderen, vil bekræftelsen også blive sendt den mailadresse, men det er dig som kursuskontaktperson, der har ansvaret for, at bekræftelsen er kommet til deltageren. Sørg også for at minde om vedhæftningen på bekræftelsen. Vi ser desværre ofte, at mange overser, at der er vedhæftet en indkaldelse, hvori der er beskrevet hvordan og hvor man tilgår e-læring, info om forplejning og hvis kursisterne skal huske noget til kurset, specifik beklædning osv.

Oprettelse/firmaafgang af medarbejdere:

Ved nye medarbejdere opretter du i SAP Portalen – incl. Billede. Skriv til os hvis systemet melder, at medarbejderen allerede findes så kan vi firmaskifte til dit/jeres firma.

Ved afgang af medarbejdere melder du Afgang i SAP Portalen så du hele tiden har en opdateret oversigt over de medarbejdere du reelt har i dit/jeres firma.

HUSK:

Din adgang er personlig og ikke må overdrages. Vi opfordrer til, at der oprettes mere end én kursuskontaktperson så I altid har én, der kan træde til i ferier/fravær. Al kommunikation skal gå igennem en oprettet kursuskontaktperson.

Nu finder du ERFA-møde på din egen læringsplan

Som et forsøg på at få flere til at tilmelde sig vores ERFA-møde som vi afholder den 13. november, har vi skubbet kurset ud til egen læringsplan. Når du logger ind i SuccessFactors vil den derfor fremgå i nederste venstre hjørne på læringsplanen, hvor du kan registrere dig på kurset. Der er mulighed for at deltage fysisk i Ringsted og online via Teams. Teams-link sendes ud dagen inden.

I Ringsted byder vi på kaffe og kage så har du mulighed så mød gerne op.

Kurser for 1. halvår 2026 – tilgængelig pr. 1. oktober 2025

Kurser for 1. halvår 2026 offentliggøres den 1. oktober 2025 i SuccessFactors.

Kontakt

Kursusdrift svarer på henvendelser hver dag på mailen bdkuddannelser@bane.dk og på henvendelser på telefonerne 61 92 36 25 eller 61 92 35 90 mandag – torsdag kl. 8 – 11.30

Et par gange om året bliver vi indkaldt til større møder, der kan være placeret i telefontiden, hvor det derfor kan opleves, at vi ikke svarer.

Vi forsøger altid at gøre opmærksom på dette i så god tid som muligt bl.a. i vores autosvar fra bdkuddannelser@bane.dk og på vores telefonsvarer.

Vær opmærksom på, at vi ikke aflytter telefonsvareren, så skulle du opleve, at vi ikke svarer så send os en mail på bdkuddannelser@bane.dk, som vi vil besvare, så snart det er muligt. Skriv gerne "Haster" i titlen/overskriften på mailen, hvis din henvendelse kræver hurtig behandling.